

●子計畫編號：105-5 立足內思，昂首寰宇

一、計畫名稱	立足內思，昂首寰宇						
二、計畫目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃多元特色選修課程，由各科規劃不同課程，以利學生自由選修課程。 2. 邀請熟悉 107 課綱規劃之學者專家，蒞校講解 107 課程規劃之精神，並成立課程規劃社群，藉由定期社群活動，共同規劃 107 課綱。 3. 提升學生程式設計能力，提升學生程式設計的理論與實務的操作。 4. 結合本校各群科特色課程，進行社區各國中特色課程宣導。並建置移動式展示設備，於社區國中升學博覽會時，進行群科特色課程試探。 						
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程			
	規劃各科多元特色選修課程	教務處	全校師生	105 至 107 學年度			
	辦理 107 課綱規劃社群	教務處	全校教師	105 至 107 學年度			
	提升學生程式設計能力	實習處資訊科	資訊科師生	105 至 107 學年度			
	辦理群科特色課程宣導與試探	教務處、實習處	社區國中老師與學生、社區家長	105 至 107 學年度			
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)			
	105 學年度	167	167	334			
	106 學年度	167	167	334			
	107 學年度	167	167	334			
	總計	501	501	1002			
五、預期效益	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合教師社群計畫所開設之特色課程，進行多元選課。 2. 能有明確的課程願景及有效的課程運作機制。 3. 能有完整的學校課程架構，及完善的各項課程計畫。 4. 學校多元選修和校訂必修課程，能符合 107 課綱的精神，並能逐年精進發展。 5. 能與大專校院及社區合作發展課程，促進校際交流及學習。 6. 能深化專業群科與產業的鏈結。 7. 能加強家長與社區對學校特色的認識與認同。 						
	指標項目		105 學年度	106 學年度	107 學年度		
			目標	績效	目標	績效	目標
	方案量化指標	5.1 試辦校訂必修與多元選修課程學分數逐年增加	4	4	6		
		5.2 學校與產業合作家數。	13	13	14		
5.3 每學年辦理社區或國中特色宣導場次。		8	9	10			

	校 定 量 化 指 標	S5.1 協同教學技專教師人數 比率。	22%		30%		36%	
		S5.2 技專教師協同教學科目 數。	2		3		4	
註：預期效益指標項目之撰寫，請參考高職優質化輔助方案「柒、實施方式」之「四、績效考核」中有關方案量化指標和校定量化指標。								

105-5 立足內思，昂首寰宇
105 會計年度概算表 (105 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	授課鐘點費	節	30	0.4	12	105-5-1 多元選修課程鐘點費 2*0.4 105-5-2 課程規劃社群鐘點用 8*0.4 105-5-4 學校特色課程宣導與 試探鐘點用 20*0.4
	鐘點費	節	4	0.8	3.2	105-5-3 提升學生程式設計能 力講師授課鐘點費
	講座鐘點費	節	2	1.6	3.2	105-5-2 課程規劃研習鐘點費
	印刷費	人	1060	0.02	21.2	105-5-1 印刷費 60*0.02 105-5-4 學校特色課程宣導與 試探資料印製用 1000*0.02
	印刷費	人次	50	0.04	2	105-5-2 課程規劃社群資料印 製用
	膳宿費	人次	93	0.08	7.44	105-5-2 課程規劃社群膳食用 68*0.08 105-5-4 學校特色課程宣導與 試探膳食用 25*0.08
	保險費	式	1	0.06	0.06	105-5-2 課程規劃研習健保補 充保費
	二代建保費	節	8	0.03	0.24	105-5-3 提升學生程式設計能 力講師講座鐘點二代建保費
	設備維護費	式	1	5.7	5.7	105-5-3 提升學生程式設計能 力場地設備維護費
	物品費	式	1	6.4	6.4	105-5-3 物品
	雜支	式	1	3.56	3.56	105-5-2 課程規劃雜支用 1.1 105-5-3 提升學生程式設計能 力雜支 0.46 105-5-4 學校特色課程宣導與 試探文具、紙張用 2
小計					65	
獎 補 助 費						
	小計					
經常門小計					65	

(二)資本門						
設備費						
資本門小計						
105 會計年度合計					65	

承辦人：

實研組長 周志賢

承辦主任：

教務主任 楊國鏐

主計主任：

會計主任 潘秀香

校長：

校長 湯誌龍

105-5 立足內思，昂首寰宇
106 會計年度概算表 (106 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	授課鐘點費	節	50	0.4	20	105-5-1 多元特色課程鐘點費 2*0.4 105-5-2 課程規劃社群鐘點用 8*0.4 105-5-4 學校特色課程宣導與 試探鐘點用 40*0.4
	授課鐘點費	節	4	0.8	3.2	105-5-3 提升學生程式設計能 力講師講座鐘點費
	講座鐘點費	節	2	1.6	3.2	105-5-2 課程規劃研習鐘點費
	印刷費	人	2000	0.02	40	105-5-1 印刷費 60*0.02 105-5-4 學校特色課程宣導與 試探資料印製用 1940*0.02
	印刷費	人次	50	0.04	2	105-5-2 課程規劃社群資料印 製用
	物品費	個	13	1	13	105-5-1 內思高工課程特色發 展各科隨身碟儲存用
	膳宿費	人次	118	0.08	9.44	105-5-2 課程規劃社群運作膳 食用 68*0.08 105-5-4 學校特色課程宣導與 試探膳食用 50*0.08
	保險費	式	1	1.26	1.26	105-5-2 課程規劃研習健保補 充保費
	二代建保費	節	8	0.03	0.24	105-5-3 提升學生程式設計能 力講師講座鐘點二代建保費
	設備維護費	式	1	5.7	5.7	105-5-3 提升學生程式設計能 力場地設備維護費
雜支	式	1	3.96	3.96	105-5-2 課程規劃文具、紙張 用 1.1 105-5-3 提升學生程式設計能 力雜支(文具、印刷等) 0.86 105-5-4 學校特色課程宣導與 試探文具、紙張用 2	
小計					102	
獎 補 助 費						
	小計					

經常門小計				102		
(二)資本門						
設備費	筆記型電腦	台	1	21	21	105-5-1 內思高工課程特色發展業務用
	光學閱讀機	台	1	98	98	105-5-1 內思高工課程特色發展用
	數位看板	台	1	48	48	105-5-4 播放技藝競賽及升學相關訊息
資本門小計					167	
106 會計年度合計					269	

承辦人：

實研組長 周志賢

承辦主任：

教務主任 楊國銓

主計主任：

會計主任 潘秀香

校長：

校長 湯誌龍

- 子計畫編號：105-5-1
- 子計畫名稱：內思高工多元選課規劃實施計畫

一、依據

本校高職優質化輔助計畫「105-5 立足內思，昂首寰宇實施計畫」內涵中之「多元選課規劃」工作項目辦理。

二、目的

- (一) 配合教師專業社群設計之特色課程，試辦多元選修特色課程。
- (二) 藉由多元課程，讓學生適性選擇多元課程，提升學生學習成效。
- (三) 結合個人檔案網頁，編設特色課程連結，豐富各科、個人檔案。

三、主辦單位：教務處。

四、承辦單位：教務處、各科教學研究會。

五、辦理日期：105~107 三個學年度實施。

六、組織分工：由各科進行，配合各教師專業社群研發多元課程，進行多元特色課程選課。

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	主持人	黃享湧	統籌規畫與執行
2	成員	成員	劉韶欣	協助招集各領域召集人，提供相關課程規劃資料
3	成員	成員	潘家駿	參與討論與規劃課程
4	成員	成員	呂宜璇	參與討論與規劃課程
5	成員	成員	彭美莉	參與討論與規劃課程
6	成員	成員	全校教師	參與討論與規劃課程

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。
2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。
3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。

八、實施方式

- (一) 將各科完整設計之特色課程，進行多元選課作業。
- (二) 特色課程完成後，教授個人檔案特色課程之建置。

九、實施內容

目前有「內省思靜」、「國文-那些詩詞教我們的事」、「英文-英文歌曲賞析」等課程，另加入各科規劃之特色課程於下學期試行選課作業，期末進行學生學習成效之檢核；另建置個人網頁之特色課程連結。

十、工作進度

工作項目		執行月份	105 年					106 年							
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	各科進行特色課程研討	預定													
		實際													
2	於第 8 節試行特色課程選課	預定													
		實際													
3	個人網頁與特色課程連結	預定													
		實際													

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十一、獎勵與考核：辦理本計畫有功人員，得依相關規定從優敘獎，以資鼓勵。

十二、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
105 年度(8 至 12 月)	2	0	2
106 年度(1 至 07 月)	15	119	134
總 計	17	119	136

十三、本實施計畫經內思高工 105 學年度高職優質化輔助方案校內推動委員會會議通過實施，修正時亦同。

● 子計畫編號：105-5-2

● 子計畫名稱：推動 107 課程規劃社群

一、依據：105 年 3 月 8 日臺教國署高字第 1050015857B 號令修正發布之「高職優質化輔助方案」辦理。

二、目的

(一) 邀請熟悉 107 課綱規劃之學者專家，蒞校講解 107 課綱規劃之精神，及需規劃之課程特色。

(二) 成立 107 課程規劃社群，藉由定期社群活動，一同規劃本校 107 課程架構，完成以結合本校願景與目標為導向之特色選修課程架構。

三、主辦單位：教務處

四、承辦單位：教學組、各領域教學研究會

五、辦理日期：105 學年至 107 學年

六、組織分工：由教務處邀集各領域教學研究會召集人，成立社群，共同著手規劃本校 107 課程。

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	黃享湧	教務主任	統籌規畫與執行
2	成員	黃文喜	實習主任	協助計畫之推動與執行
3	成員	劉韶欣	教學組長	協助招集各領域召集人，提供相關課程規劃資料
4	成員	甘宗靄	國文科召集人	參與討論與規劃課綱
5	成員	張美雲	英文科召集人	參與討論與規劃課綱
6	成員	蔡幸娟	數學科召集人	參與討論與規劃課綱
7	成員	吉正英	代表社會、自然、生活、藝能領域召集人	參與討論與規劃課綱
8	成員	陳俊湧	代表電機、電子、資訊科召集人	參與討論與規劃課綱
9	成員	許俊偉	機械科召集人	參與討論與規劃課綱
10	成員	彭尚文	多媒科召集人	參與討論與規劃課綱

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。
2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。
3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。

八、實施方式

- (一) 採講座方式，讓校內同仁知悉 107 課程提前規劃之重要，與其規劃之重點與精神。
- (二) 組織課程規畫社群，藉由定期之社群討論，能激盪與分享本校 107 特色選修課程，進而能規劃出適合本校學生之課程規畫。

九、實施內容

- (一) 上學期邀請熟悉 107 課綱規劃之學者專家，蒞校講解 107 課綱規劃之精神，及需規劃之課程特色，並能提供各項諮詢與指引規劃之方向。下學期再次邀請專家學者，到校檢視所規劃與討論之成果，並能適時給予修正與建議。
- (二) 藉由課程規畫社群定期討論與分享，能蒐集更多有關課程規劃的重點、新課綱的精神、學分數的規劃等，進而能提前規劃本校 107 課程綱要與課程開設之流程，建立本校學生未來學習之地圖。

項次	辦理項目	日程/時間	講師	參加對象	地點
1	107 課綱規劃講座	每學期一次	外聘講師	全校教師	會議室
2	課程規劃社群	定期召開	教務主任	社群成員	會議室

十、工作進度

工作項目		執行月份	105 年					106 年							
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	邀請專家學者	預定													
		實際													
2	專家學者指導與講解	預定													
		實際													
3	進行課程規畫社群運作	預定													
		實際													
4	規畫 107 課程架構	預定													
		實際													

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十一、獎勵與考核：

(一) 依本校教職員獎勵辦法，依實際績效報請校長核准後予以敘獎。

(二) 依所排定內部管考進行自主管理方式進行考核與管控。

十二、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
105 年度(8 至 12 月)	15	0	15
106 年度(1 至 07 月)	15	0	15
總 計	30	0	30

十三、本實施計畫依內思高工 105 學年度高職優質化輔助方案校內推動委員會會議通過後實施，修正時亦同。

● 子計畫編號：105-5-3

● 子計畫名稱：提升學生程式設計能力

一、依據：本校高職優質化輔助計畫「105-5 深化學校課程特色計畫」內涵中「提升學生程式設計能力」工作項目辦理。

二、目的：

1. 增加學生對於程式設計的信心，也會有興趣。
2. 當學生通過累加程式的檢測認證，我們資訊科將給予認證，如此就加強學生專業能力的認證。
3. 提升學生程式設計的能力；進入科大也將成為科大老師的最愛，往往就是專業科目的小老師。
4. 建構與維護優質專業實習環境及設備，讓學生能操作更多不同的程式語言，強化學生升學及就業競爭力。

三、主辦單位：內思高工 資訊科

四、承辦單位：內思高工 資訊科

五、辦理日期：105 年 8 月~106 年 7 月

六、組織分工：科主任負責統籌規劃提升學生程式設計能力子計畫，資訊科其他老師負責協助推行提升學生程式設計能力子計畫。

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	楊國鑫	科主任	統籌規劃提升學生程式設計能力子計畫
2	成員	彭美莉	資訊科教師	協助推行提升學生程式設計能力子計畫
3	成員	羅永光	資訊科教師	協助推行提升學生程式設計能力子計畫
4	成員	余家賢	資訊科教師	協助推行提升學生程式設計能力子計畫
5	成員	林素玲	資訊科教師	協助推行提升學生程式設計能力子計畫
6	成員	徐永昇	資訊科教師	協助推行提升學生程式設計能力子計畫
7	成員	許昭東	資訊科教師	協助推行提升學生程式設計能力子計畫

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。
2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。
3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。

八、實施方式

(一)針對資訊科高二兩班進行程式設計的方法與技巧以講座方式進入學生課程。

(二)以科技大學學有專精的老師擔任講座指導。

九、實施內容

(一)以講座方式辦理。

(二)老師讓學生有了程式設計觀念，學生能在課堂之中不斷練習，提升程式設計能力。

(三)同時以能力認證，能力認證的題目就以累加程式為主。

辦理項目	日程/時間	講座	參加對象	地點
提升程式設計講座	上下學期各一場	外聘講師	資訊科高二學生	資訊科專業教室

十、工作進度

工作項目		執行月份	105 年					106 年							
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	程式設計能力提升專業講座	預定													
		實際													

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十一、獎勵與考核

(一)獎勵：獲全國相關競賽優勝以上之學生，依學生獎懲要點敘獎，並頒發獎狀。

(二)辦理本計畫有功人員，得依相關規定從優敘獎，以資鼓勵。

十二、經費需求

單位：仟元

年度	經常門	資本門	合計
105 年度(8 至 12 月)	16	0	16
106 年度(1 至 07 月)	10	0	10
總計	26	0	26

十三、本實施計畫經 105 學年度優質化推動委員會會議通過後實施，修正時亦同。

● 子計畫編號：105-5-4

● 子計畫名稱：學校特色課程宣導與試探

一、依據：105年3月8日臺教國署高字第1050015857B號令修正發布之「高職優質化輔助方案」辦理。

二、目的

(一)結合本校各群科特色課程，進行社區各國中特色課程宣導。

(二)建置移動式展示設備，於社區大型活動、社區國中校慶、社區國中升學博覽會時，皆能提供社區民眾、國中老師、家長與學生對本校所屬群科特色的認識，進而能適性選擇就近入學。

三、主辦單位：教務處

四、承辦單位：學務處、實習處、總務處、輔導室

五、辦理日期：105學年至107學年

六、組織分工

辦理處室	工作內容
教務處	負責特色課程宣導與試探整體規劃
學務處	負責規劃國中學生到校職業試探交通安排
輔導處	負責與國中輔導室連繫特色宣導與試探時間
實習處	負責製作試探課程與提供宣導影片
總務處	負責採購與試探與特色課程宣導相關物品及需支援事項

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	黃享湧	教務主任	統籌規畫與執行
2	成員	湯歆怡	學務主任	協助計畫之推動與執行
3	成員	黃文喜	實習主任	協助計畫之推動與執行
4	成員	陳貴榕	總務主任	協助計畫之推動與執行
5	成員	甘露	輔導主任	協助計畫之推動與執行
6	成員	劉韶欣	教學組長	協助規劃宣導老師課程
7	成員	彭美莉	實研組長	協助規劃宣講內容製作
8	成員	呂宜璇	註冊組長	負責計畫申請與經費核銷事宜
9	成員	劉義和	幹事	協助整理與宣導及試探相關設備與物品

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。
2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。
3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。

八、實施方式

- (一) 與國中輔導室合作，配合國中作息與需求，派本校教師赴各國中進行特色課程宣導。
- (二) 與國中輔導室合作，配合國中作息與需求，派本校教師赴各國中，或由本校派車接送國中學生到校，進行各群科職業試探活動。

九、實施內容

- (一) 本校派教師，赴各國中端進行本校各群科特色課程、實習課程內容、未來職場進路分析介紹，讓國中學生對工業類科各群科的認識，作為未來升學規劃之參考，以能適性且就近入學。
- (二) 本校派工業類科各職群教師，赴各國中端進行群科職業試探活動，或接送國中學生直接到校來體驗本校各群科課程、實習課程，進而能試探本校各群科之職涯發展。

項次	辦理項目	日程/時間	職掌	參加對象	地點
1	特色課程宣導	11月-4月	全體教師	各國中學生	各國中
2	職涯試探活動	學期中	工業職群教師	各國中學生	本校各科

十、工作進度

工作項目		執行月份	105年					106年							
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	與國中端連繫	預定	■	■				■	■						
		實際													
2	進行特色課程宣導	預定				■	■	■	■	■					
		實際													
3	辦理職業試探課程	預定				■	■			■	■	■	■		
		實際													
4		預定													
		實際													

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十一、獎勵與考核：

(一) 依本校教職員獎勵辦法，依實際績效報請校長核准後予以敘獎。

(二) 依所排定內部管考進行自主管理方式進行考核與管控。

十二、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
105 年度(8 至 12 月)	32	0	32
106 年度(1 至 07 月)	62	48	110
總 計	94	48	142

十三、本實施計畫依內思高工 105 學年度高職優質化輔助方案校內推動委員會會議通過後實施，修正時亦同。