

新竹縣私立內思高級工業職業學校 107 學年度第二學期第二次優質化管考會議紀錄

一、時間：108 年 6 月 11 日（二）下午 16 時 05 分

二、地點：多功能教室

三、主席：彭仁台 課程研發副校長

紀錄：周志賢

四、出席人員：（如簽名單）

五、會議內容：

(一)主席報告：						
1、本次因為校長公忙，由課程研發副校長代理主持。						
2、本次管考會議重要工作：需管考各計畫之進度及執行狀況。優質化複審版已通過，公告在學校教職員專區網頁，以及逐次的管考會議記錄，請各承辦人可以去下載了解。						
3、各計畫執行時，需要發給獎助學金，優質化計畫亦需要學校端通過相關辦法，以做為執行之依據，建議各計畫承辦人可以檢視自己的計畫內容。建議來年可以修定以及讓計畫可以更具體執行，本計畫經費依當年度經費調整。						
4、結案報告格式已寄信給大家，請期末繳交，若有疑問歡迎請洽實研組。						
5、校際交流目前有兩場，6/24(一)六和高中、7/5(五)育民工家，若有						
(二)執行報告：						執行單位
1、若有計劃內購買之資本門，要盡早提出盡早執行，以避免不必要的時間壓力。						總務處
(三)各單位工作報告：						
子計畫	孫計畫名稱	報告事項	報告人	結案日期	補充說明	備註
106-1(A) 1)落實課綱，適性揚才	106-1-1 促進學校課程領導，落實新課綱教學計畫	課程研習講座，規劃於第二次段考辦理	教務處	已完成	5/9 辦理完畢 新竹實驗中學蔡明原主任 推動建置學生學習歷程檔案教師研習	
	106-1-2 連結學校願景目標，發展課程學習地圖	辦理完畢	教務處	已完成		
	106-1-3 規劃校訂多元選修，學生學習歷程試行	預計期末/準備週辦理教師知能研習。	教務處	期末/準備週	預計 7/3(三)準備週下午辦理，邀請陳信正規劃委員蒞校擔任講座	
106-2(A) 2)創新實踐，策略教學	106-2-1 完善數位平台，教材交流分享	igt-已購買 3/26 辦理研習	教務處	辦理	膳費待支用	
	106-2-2 推動創新教學策略，增	英文科辦理進行中 多媒體科資本門進行	英文科 / 多媒	期末	1. 資本門部份仍在處理。	

	進學習成效	中	體科		2. 多媒體研習活動，3個鐘點。
	106-2-3 強化基礎知識，推動基本能力認證	專家諮詢待聘(11位)，印刷費待改版完成	教務處 / 實習處	期末	5/8 已辦理完成專家諮詢 預計 7/2 請各教學研究會，回傳新學年度之定稿
	106-2-4 課程創新與研發，推動教學卓越深化	1. 創新課程 2. 教案設計 3. 耶穌會增能研習	教務處 / 電機科	1. 已辦 2. 期末 3. 期末	1. 電機科都辦理完成，維護費支用中。 2. 教案設計將於 7/2 請各教學研究會回傳。 3. 預計 7/1 下午邀請校內老師進行耶穌會省察課程的分享課程
106-3(A) 3)教師增能，典範分享	106-3-1 社群專業共享，精進教材研發	期末彙整資料	教務處	期末	1. 社群在期末做整理，包含教案設計要在期末完成。 2. 鐘點費也會在期末核支。
	106-3-2 知能深化研習，增進教學成效	2 月底辦理完畢	教務處	2 月底	辦理完畢
	106-3-3 校內夥伴觀課，鼓勵觀察反饋	1. 期末彙整資料 2. 期末分享	教務處	期末	7/1 下午辦理內聘教師分享
	106-3-4 推動業界研習，強化學習鏈結	規劃期末考下午辦理各科業界諮詢會議	實習處	期末	業界諮詢安排在哪個時間，因為準備週的時間安排，建議在 7/2 下午辦理。(會後更正，改至 7/3 下午)
106-4(B) 1)適性引導，就近入學	106-4-1 辦理技職特色宣導活動計畫	1. 交通費 2. 膳費 3. 印刷	教務處	期末	持續辦理及核銷
106-5(B) 3)創意開發，技展多元	106-5-1 紮實技能能力計畫	進行中	實習處	期末	核銷中
	106-5-2 培訓校內外技能競賽計畫		實習處	期末	已完成

	106-5-3 深化專題實作能力計畫	專題印刷費，由多媒體科上簽呈並請購。	實習處	預計五月底完成	核銷中
	106-5-4 校內創意構想競賽計畫	五月辦理	實習處	預計五月底完成	辦理完成，獎學金等核銷中
	106-5-5 健康運動培訓計畫	辦理中	學務處	期末	鐘點費部份已近完成，保險費未支用完，流用至雜支部份購買耗材。
106-6(B 4)愛樂愛閱，愛悅內思	106-6-1 關懷弱勢族群，真愛傳遞服務	5/3 電一乙、電一丙;5/10 資一乙	輔導室	五月底完成	因故改期至 6/14 辦理三個班的活動，雜支購買掃具。
	106-6-2 強化文藝涵養，營造書香氛圍	2/11-6/30 閱讀心得、圖書借閱，7/1~7/14 藝文活動。	圖書館	七月完成	圖書借閱比賽已完成，並核銷高三，高一高二 6/14 統計核銷。研習活動辦理在 7/5，若與時間衝突，則再更期。會有超支鐘點費，材料及物品費完全支用。
	106-6-3 樂音飛揚新埔、百人管樂綻耀	進行中 已支用保險、雜費。	學務處	七月完成	7/13 辦理百人管樂。國際研習生預計下周結束，活動一併使用，雜支剩 2000 元，預計仍需 8000 多，建議流用，同計劃之印刷費項目酌減，以利活動進行。
(四)提案討論：(無)					
(五)臨時動議：(無)					
■主席裁示與指示辦理事項：					
1、為利辦理各項工作，暑假的準備週以及行事曆已寄出，星期五請各單位完成後回傳。					
2、本校各社群之創新教材教案，請各單位協助期末繳交，檔案並會提供給全校老師，請大家提醒可以準時繳交。					

八、17:00 散會。

內思高工 107 學年度第二學期第三次優質化內部管考會議簽到表

會議時間:108年6月11日(二) PM 16:05

會議地點:多功能教室

主 席:湯誌龍校長

紀錄:周志賢

參加人員:(簽名)

編號	姓名	簽名	編號	姓名	簽名
1	彭仁台主任	彭仁台	13	黃柏菁主辦會計	假
2	湯歆怡主任	湯歆怡	14	許芷潔組長	許芷潔
3	陳貴榕主任	陳貴榕	15	楊敬國組長	楊敬國
4	甘露主任	甘露	16	周志賢組長	周志賢
5	趙家億主任	趙家億	17		蕭貴震
6	姚廷滄主任	姚廷滄	18		
7	蕭安志主任	蕭安志	19		
8	許昭東主任	許昭東	20		
9	蔡曉萍主任	蔡曉萍	21		
10	黃庭裕主任	黃庭裕	22		
11	房小尹組長	房小尹	23		
12	吳秀華組長	吳秀華	24		